

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Przebudowa przyłączy elektroenergetycznych kablowych SN 6kV i nN 0,4kV i kontenerowej
stacji transformatorowej SN/nN 6/0,4 kV 250 kVA SO2**

1. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S. A.
ul. Chlebowa 22
44-335 Jastrzębie Zdrój
tel. 32 476 30 73
email: sekretariat@pgwir.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy przyłączy elektroenergetycznych kablowych SN 6kV i nN 0,4kV, budowy kontenerowej stacji transformatorowej SN/nN 6/0,4 kV wraz z transformatorem 250 kVA zgodnie z projektem technicznym oraz specyfikacją techniczną.

3. Opis przygotowania oferty:

- 1) oferta składa się z części technicznej i handlowej.
- 2) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 3) oferta (każda strona) oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- 4) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 5) cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT w polskich złotych (PLN).
- 6) każdy Oferent może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
- 7) oferty składa się w jednym egzemplarzu.
- 8) ofertę należy złożyć w trzech nieprzezroczystych i zaklejonych kopertach - jednej zewnętrznej i dwóch wewnętrznych w siedzibie Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. ul. Chlebowa 22, 44 - 335
Jastrzębie Zdrój**

- 9) Koperty powinny być oznakowane następująco:
 - a) koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana – Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. i oznaczona: „**wykonanie przyłączy elektroenergetycznych kablowych SN 6kV i nN 0,4kV i kontenerowej stacji transformatorowej SN/nN 6/0,4 kV 250 kVA SO2**”. Znak sprawy: PP/TE/20/2024

- b) w kopercie zewnętrznej powinny się znajdować w oddzielnych nieprzezroczystych kopertach wewnętrznych oferta techniczna i handlowa.
- c) koperty wewnętrzne powinny być zaadresowane i oznaczone jak wyżej, a ponadto opatrzone nazwą i dokładnym adresem Oferenta oraz informacją czy dotyczą oferty handlowej czy technicznej.

4. Dokumenty bezwzględnie wymagane (brak któregokolwiek z poniższych dokumentów upoważnia Zamawiającego do wykluczenia Oferenta):

1. Część techniczna oferty :

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy:
 - dane Oferenta - zał. nr 1,
 - oświadczenia Oferenta - zał. nr 2,
 - udokumentowanie wykonania podobnych prac wraz z referencjami - doświadczenie zawodowe - zał. nr 3,
 - potencjał sprzętowy kadrowy - zał. nr 4
 - przyjęcie warunków finansowych i gwarancji - zał. nr 5,
 - oświadczenie o statusie przedsiębiorcy - zał. nr 6,
- b) pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Oferenta, o ile reprezentacja nie wynika z dokumentów rejestrowych; pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
- c) dowód wniesienia wadium;
- d) oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - okres ważności zaświadczenia 6 miesięcy;
- e) oryginał lub kserokopia poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłaceniu podatków, opłat lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – okres ważności zaświadczenia 3 miesiące,
- f) oryginał lub kserokopia poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego brak zaległości w opłaceniu opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu ZUS - okres ważności zaświadczenia 3 miesiące ;
- g) oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem bilansu oraz rachunku zysków i strat za rok 2023, a w przypadku Oferentów nie zobowiązanych do sporządzania bilansu - informacji określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem;
- h) w przypadku gdy Oferent ma status Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i wartość jego oferty przekracza dwukrotnie wysokości kapitału zakładowego

zobowiązany jest przedstawić uchwałę wspólników zgodnie z art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1467 z późn. zm.);

- i) zaakceptowany projekt umowy lub oświadczenie o zaakceptowaniu projektu umowy bez zastrzeżeń
- j) klauzula informacyjna RODO;
- k) kwestionariusz Dostawcy wg zasad Zintegrowanego Systemu Zarządzania;
- l) oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego

2. Część handlowa oferty :

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy :
 - dane Oferenta
 - ofertę ceny ryczałtowej ze wszystkimi jej składnikami wykonania przedmiotu przetargu (netto i brutto) remontu urządzeń – zał. nr 2;
- b) w przypadku gdy Oferent ma status Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i wartość jego oferty przekracza dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego zobowiązany jest przedstawić uchwałę wspólników zgodnie z art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych (Dz.U. z 2000 r. Nr 94 , poz. 1037);

3) W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Oferenta, wpisuje on „nie dotyczy” ;

4) Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania koperty zewnętrznej. W przypadku nie przyjęcia oferty technicznej, oferta handlowa nie będzie otwierana i zostanie zwrócona na adres Oferenta.

5. Warunki wymagane od Oferentów ubiegających się o zamówienie.

- 1) O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
 - b) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - c) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia;
 - d) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 2) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- 3) Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
- 4) Oferenci przedstawią oferty zgodnie z przedstawionymi wymaganiami ofertowymi.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom.
- 7) Zamawiający wymaga odbycia wizji lokalnej

6. Termin realizacji zamówienia.

Maksymalny termin wykonania przedmiotu zamówienia do 31.12.2024.

7. Warunki umowy.

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Oferentem, stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

8. Termin i miejsce składania ofert .

- 1) Oferty należy składać do dnia **01.10.2024** r. do godz. 9⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.
ul. Chlebowa 22, 44 - 335 Jastrzębie Zdrój
- 2) Kancelaria wystawia pokwitowanie przyjęcia oferty.
- 3) Oferty złożone po terminie będą zwrócone Oferentom bez otwierania.

9. Wadium.

- 1) W przedmiotowym zadaniu ustala się wadium w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
- 2) Oferent wnosi wadium w formie przelewu na konto:
PKO BP S.A. 22 1020 2472 0000 6702 0018 2212
z dopiskiem „**Wykonanie stacji transformatorowej SO2**”
- 3) Wadium powinno znajdować się na koncie Zamawiającego najpóźniej w przeddzień otwarcia ofert.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia wadium w innej formie.
- 5) Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty technicznej.
- 6) Oferent, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego jeżeli odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
- 7) Oferent, którego oferta została wybrana pozostawi kwotę wadium na rachunku bankowym Zamawiającego do dnia podpisania umowy przez obie strony.
- 8) Zabezpieczenie zostanie zwrócone na rachunek Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy .

10. Termin związania ofertą .

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert z zastrzeżeniem ust. 31 regulaminu Przetargu. Oferent, którego oferta została wybrana jest związany ofertą do czasu zakończenia realizacji umowy.

11. Tryb udzielania wyjaśnień .

- 1) Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Pytania Oferentów muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S. A.
ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
lub drogą elektroniczną na adres email: sekretariat@pgwir.pl.
- 3) Zamawiający udzieli odpowiedzi w terminie 2 dni od dnia wpłynięcia zapytania do

przetargu, chyba że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, wówczas Zamawiający nie udziela odpowiedzi na zadane pytania. Zamawiający umieszcza odpowiedzi na zadane pytania na stronie internetowej Zamawiającego w dziale Ogłoszenia - przetargi. Odpowiedzi należy odszukać na stronie internetowej Spółki kierując się numeracją znaku sprawy i tytułu przetargu tj. analogicznymi dla ogłoszonego przetargu.

4) Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Oferentami są :

W sprawach technicznych:

- Jacek Piątek - tel. 32 47 63 073 wew. 103, tel. kom. 602 505 492
e-mail: japiatek@pgwir.pl
- Dariusz Wójcik - tel. 32 47 63 073 wew. 129, tel. kom. 735 208 897
e-mail: dawojcik@pgwir.pl

W sprawach formalnych , dotyczących postępowania :

- Aneta Wilk - tel. 32 47 63 075 wew. 106, tel. kom. 784 014 262
e-mail: awilk@pgwir.pl

12. Otwarcie ofert .

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **01.10.2024 r. o godz. 9⁰⁵** w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.,
ul. Chlebowa 22, 44 - 335 Jastrzębie Zdrój.

13. Kryterium wyboru oferty znajduje się w regulaminie przetargu.

Kryterium wyboru ofert opisane zostało w Regulaminie przetargu.

14. Informacje dodatkowe :

- 1) za opracowanie oferty nie przysługuje wynagrodzenie, oferta nie podlega zwrotowi.
- 2) przetarg przeprowadza komisja przetargowa.
- 3) postępowanie przetargowe jest poufne.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, jak również uznania, że przetarg nie dał rezultatu bez podania przyczyn.
- 5) z tytułu odrzucenia ofert, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
- 6) wartość umowy nie będzie indeksowana w okresie trwania umowy.
- 7) decyzję o wyborze oferty podejmuje Zarząd Przedsiębiorstwa Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. po zapoznaniu się z wynikami postępowania przetargowego.

15. Tryb ogłoszenia wyników przetargu :

- 1) Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej PGWiR S.A. Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy Oferenci.
- 2) Wybrany Oferent zostanie poinformowany przez osobę odpowiedzialną za realizację

umowy z ramienia Spółki o procedurze zawarcia umowy obowiązującej w Spółce.

Załączniki :

- Specyfikacja techniczna.
- Formularz ofertowy (część techniczna i część handlowa).
- Regulamin przetargu.
- Projekt umowy.
- Klauzula informacyjna RODO.
- Kwestionariusz dostawcy wg zasad ZSZ.
- oświadczenie o odbyciu wizji w terenie

Opracował:

Zatwierdził: