

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przedmiot zamówienia:

Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, uzyskanie niezbędnych pozwoleń, w tym prawomocnego pozwolenia na budowę oraz nadzór autorski nad projektem budowy farmy fotowoltaicznej o mocy 4,4 MWp zlokalizowanej w Czerwionce – Leszczynach.

1. Zamawiający.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.
ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
tel. 32 47 63 073 do 79
email: sekretariat@pgwir.pl

2. Przedmiot i zakres zamówienia.

2.1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, uzyskanie niezbędnych pozwoleń, w tym prawomocnego pozwolenia na budowę oraz nadzór autorski nad projektem budowy farmy fotowoltaicznej o mocy 4,4 MWp zlokalizowanej w Czerwionce – Leszczynach

2.2. Szczegółowy zakres zamówienia ujęto w dokumencie Specyfikacja techniczna dla zadania pn. Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, uzyskanie niezbędnych pozwoleń, w tym prawomocnego pozwolenia na budowę oraz nadzór autorski nad projektem budowy farmy fotowoltaicznej o mocy 4,4 MWp zlokalizowanej w Czerwionce – Leszczynach

UWAGA!

Warunkiem dopuszczenia oferenta do przetargu jest wizja lokalna z Zamawiającym. Termin wizji w terenie należy uzgodnić telefonicznie z Zamawiającym. Odbycie wizji w terenie należy udokumentować tj. dołączyć do oferty oświadczenie o odbyciu wizji w terenie podpisane przez Zamawiającego.

3. Opis przygotowania oferty.

- 1) Oferta składa się z części technicznej i handlowej.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 3) Oferta (każda strona) oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- 4) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 5) Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8) Każdy Oferent może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
- 9) Oferta składa się w jednym egzemplarzu.
- 10) Ofertę należy złożyć w trzech nieprzezroczystych i zaklejonych kopertach – jednej zewnętrznej i dwóch wewnętrznych w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.

ul. Chlebowa 22, 44 - 335 Jastrzębie-Zdrój

oraz oznakowane następująco:

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana – Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. i oznaczona:

Przetarg: „Wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej, uzyskanie niezbędnych pozwoleń, w tym prawomocnego pozwolenia na budowę oraz nadzór autorski nad projektem budowy farmy fotowoltaicznej o mocy 4,4 MWp zlokalizowanej w Czerwionce – Leszczynach. ZNAK SPRAWY: PP/TP/17/2024”

11) W kopercie zewnętrznej powinny znajdować się w dwie nieprzezroczyste koperty jedna z ofertą techniczną i druga z ofertą handlową.

12) Koperty wewnętrzne powinny być zaadresowane i oznaczone jak wyżej, a ponadto opatrzone nazwą i dokładnym adresem Oferenta.

4. Dokumenty bezwzględnie wymagane (brak któregokolwiek z poniższych dokumentów upoważnia Zamawiającego do wykluczenia Oferenta).

1) Część techniczna oferty:

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy:
 - dane Oferenta - zał. nr 1,
 - oświadczenia Oferenta - zał. nr 2,
 - doświadczenie zawodowe (udokumentowanie wykonania co najmniej dwóch podobnych zadań w okresie 5 lat przed datą przetargu wraz z referencjami do tych zadań) -- zał. nr 3,
 - przyjęcie warunków płatności - zał. nr 4.
 - oświadczenie o odbyciu wizji w terenie – zał. nr 5
- dowód wniesienia wadium,
- oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem, aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – okres ważności zaświadczenia 6 miesięcy,
- oryginał lub kserokopia poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – okres ważności zaświadczenia 3 miesiące,
- oryginał lub kserokopia poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu ZUS – okres ważności zaświadczenia 3 miesiące,
- oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem, bilansu oraz rachunku zysków i strat za rok 2023, a w przypadku Oferentów nie zobowiązanych do sporządzania bilansu – informacji określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem,
- kwestionariusz dostawcy wg zasad Zintegrowanego Systemu Zarządzania,
- klauzula informacyjna RODO,
- oświadczenie o statusie przedsiębiorcy,

- zaakceptowany projekt umowy,
- kserokopia uprawnień budowlanych od projektanta w odpowiedniej specjalności wymaganej dla projektowania tego typu zadania m.in. do projektowania, ze specjalnością z zakresu sieci, instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych wraz z przynależnością do izby budowlanej i opłacaniem składek z tytułu ubezpieczenia OC.
- w przypadku gdy Oferent ma status Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i wartość jego oferty przekracza dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego zobowiązany jest przedstawić uchwałę wspólników zgodnie z art. 230 Kodeksu Spółek Handlowych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1467).

2) Część handlowa oferty:

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy:
 - dane Oferenta – zał. nr 1,
 - ofertę ceny ze wszystkimi jej składnikami wykonania przedmiotu przetargu (netto i brutto) – zał. nr 2,

3) W przypadku gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Oferenta, wpisuje on „nie dotyczy”.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania koperty wewnętrznej. W przypadku nie przyjęcia oferty technicznej oferta handlowa nie będzie otwierana i zostanie zwrócona na adres Oferenta.

5. Warunki wymagane od Oferentów ubiegających się o zamówienie.

1) O zamówienie mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- b) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- c) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,
- d) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.

3) Oferta powinna obejmować całość zamówienia.

4) Oferenci przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami ofertowymi.

6. Termin realizacji zamówienia.

Wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę do dnia 31.07.2025 r.

7. Warunki umowy.

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Oferentem, stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

8. Termin i miejsce składania ofert

1) Oferty należy składać do dnia **14.08.2024 r.** do godz. 9⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.

ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

2) Kancelaria wystawia pokwitowanie przyjęcia oferty.

3) Oferty złożone po terminie będą zwrócone Oferentom bez otwierania.

9. Wadium

- 1) Ustala się wadium w wysokości 25 000,00 zł, słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych.
- 2) Oferent wnosi wadium w formie przelewu na konto:
PKO BP S.A. 22 1020 2472 0000 6702 0018 2212
z dopiskiem „**Projekt – farma fotowoltaiczna o mocy 4,4 MWp w Czerwionce - Leszczynach**”.
- 3) Wadium powinno wpłynąć na konto Zamawiającego najpóźniej w przeddzień otwarcia ofert.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia wadium w innej formie.
- 5) Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty technicznej.
- 6) Oferent, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
- 7) Oferent, którego oferta została wybrana pozostawi kwotę wadium na rachunku bankowym Zamawiającego w wysokości 25 000,00 zł do dnia protokolarnego odbioru umowy bez zastrzeżeń.
- 8) Oferentowi, którego oferta nie została wybrana wadium jest zwracane zgodnie z zapisami regulaminu przetargu.

10. Termin związania ofertą.

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert, z zastrzeżeniem ust. 31 Regulaminu Przetargu. Oferent, którego oferta została wybrana jest związany ofertą do czasu zakończenia realizacji umowy.

11. Tryb udzielania wyjaśnień

- 1) Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Pytania Oferentów muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.
ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój
email: sekretariat@pgwir.pl
- 3) Zamawiający udzieli odpowiedzi w terminie 2 dni od dnia wpłynięcia zapytania do przetargu, chyba że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, wówczas Zamawiający nie udziela odpowiedzi na zadane pytania. Zamawiający umieszcza odpowiedzi na zadane pytania na stronie internetowej Zamawiającego w dziale Ogłoszenia - przetargi. Odpowiedzi należy odszukać na stronie internetowej Spółki kierując się numeracją znaku sprawy i tytułu przetargu tj. analogicznymi dla ogłoszonego przetargu.
- 4) Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Oferentami są:
 - a) Tomasz Filipiec - tel. 570 900 467, email: tfilipiec@pgwir.pl
(w sprawach technicznych),
 - b) Damian Kurpas - tel. 519 725 345, email: dkurpas@pgwir.pl
(w sprawach technicznych),
 - c) Dariusz Leśnik - tel. 665 075 706, email: dlesnik@pgwir.pl
(w sprawach technicznych),
 - d) Aneta Wilk - tel. 784 014 262, email: awilk@pgwir.pl
(w zakresie spraw formalnych i technicznych).

12. Otwarcie ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **14.08.2024** r. o godz. 9⁰⁵ w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A.
ul. Chlebowa 22, 44-335 Jastrzębie-Zdrój.

13. Kryterium wyboru oferty opisane zostało w Regulaminie przetargu.

14. Informacje dodatkowe.

- 1) Za opracowanie oferty nie przysługuje wynagrodzenie, oferta nie podlega zwrotowi.
- 2) Przetarg przeprowadza komisja przetargowa.
- 3) Postępowanie przetargowe jest poufne.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert jak również uznania, że przetarg nie dał rezultatu bez podania przyczyn.
- 5) Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
- 6) Wartość umowy nie będzie indeksowana w okresie trwania umowy.
- 7) Decyzję o wyborze oferty podejmuje Zarząd PGWiR S.A. po zapoznaniu się z wynikami postępowania przetargowego.

15. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.

- 1) Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na stronie internetowej PGWiR S.A. Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy Oferenci.
- 2) Wybrany Oferent zostanie poinformowany przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy z ramienia Spółki o procedurze zawarcia umowy obowiązującej w Spółce.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – specyfikacja techniczna wraz z załącznikami
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy – część techniczna wraz z załącznikami
- Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy – część handlowa
- Załącznik nr 4 – Projekt umowy.
- Załącznik nr 5 – Regulamin przetargu

O p r a c o w a ł

Z a t w i e r d z i ł