

**REGULAMINU KONKURSU NA :**  
**„Dostawę wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej na stacji ujęcia wód dołowych**  
**w Jankowicach przy ul. Błękitnej” w systemie projektuj i buduj .**

1. Ofertę wraz z dokumentami zawartymi w specyfikacji należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie z wymaganiami konkursu w Kancelarii Przedsiębiorstwa Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. ul. Chlebowa 22 , 44-335 Jastrzębie – Zdrój.
2. W toku postępowania , zawiadomienia i wezwania Komisji kierowane są do Oferentów drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ofercie.
3. W trakcie rozpatrywania ofert Komisja :
  - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert ;
  - b) otwiera koperty z ofertami i sprawdza zgodność ofert z wymaganiami ofertowymi ;
  - c) dokonuje badania ofert pod kątem spełnienia warunków udziału w postępowania i ocenia oferty zgodnie z kryteriami konkursu ;
4. Komisja odrzuca oferty :
  - a) nie odpowiadające warunkom konkursu ;
  - b) złożone przez oferenta , który nie spełnia warunków udziału w konkursie ;
  - c) zgłoszone lub zmienione po wyznaczonym terminie ;
  - d) zgłoszone bez żądanych opisów i dokumentów ;
  - e) nieczytelne lub budzące wątpliwości co do ich treści ;
5. Komisja może dopuścić ofertę , mimo zawartego w niej uchybienia pod warunkiem , że uchybienie to nie ma istotnego znaczenia dla celu postępowania konkursowego a w szczególności dla oceny Oferenta pod kątem możliwości prawidłowego zrealizowania przedmiotu konkursu. Komisja drogą elektroniczną wzywa Oferentów w wyznaczonym terminie do uzupełnienia braków w ofercie we wskazanym przez Komisję terminie .
6. Komisja może zażądać od Oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści oferty .
7. Decyzja Komisji jest ostateczna i nie podlega jakiegokolwiek drodze odwoławczej . Oferentowi nie przysługuje prawo dochodzenia roszczeń cywilnych ani odszkodowawczych z tytułu podjęcia przez Komisję decyzji o odrzuceniu oferty , ani od Spółki , ani od członków Komisji . Komisja nie ma obowiązku podania uzasadnienia nie przyjęcia oferty i nie zakwalifikowania oferty .
8. Komisja otrzymuje od Członka Zarządu Spółki zaakceptowaną szacunkową wartość przedmiotu zamówienia , która stanowi jednocześnie cenę maksymalną . Komisja ma obowiązek dążyć do uzyskania jak najniższej ceny , która nie będzie wyższa od ceny maksymalnej . Komisja na każdym etapie ma prawo podać oferentom cenę maksymalną , jednak nie stanowi to obowiązku komisji .
9. Oferta oceniana jest zgodnie z kryterium ceny . Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najniższą ceną .

10. W przypadku wystąpienia kilku ofert , Komisja przeprowadza z Oferentami , których oferty nie uległy odrzuceniu negocjacje w celu uzyskania ceny niższej niż maksymalnej bądź ceny jak najbardziej do niej zbliżonej . Negocjacje przeprowadza się , choćby została złożona tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu .
11. Negocjacje z Oferentami odbywają się drogą elektroniczną w szczególności za pomocą poczty elektronicznej .
12. W przypadku , gdy Oferent , którego oferta została przyjęta nie podpisze umowy na warunkach oferty , która została przyjęta , Zarząd może wybrać kolejną ofertę , której cena nie przekraczała 110 % ceny maksymalnej .
13. Komisja spisuje protokół z opisem postępowania procedowanego w ramach konkursu .
14. Komisja przedkłada Zarządowi Spółki wnioski dotyczące wyboru Oferenta celem podjęcia decyzji .
15. Ostateczne decyzje o wyborze oferty konkursowej uwzględniające warunki wykonania przedmiotu konkursu podejmuje Zarząd Spółki w drodze Uchwały . Jeżeli cena uzyskana w konkursie nie przekracza ceny przyjętej , jako maksymalną o więcej niż 10 % , a jednocześnie w ocenie Komisji uzyskanie niższej ceny jest mało prawdopodobne , Komisja przedstawia w protokole opinię o celowości bądź niecelowości przyjęcia najkorzystniejszej oferty z ceną wyższą od ceny maksymalnej .
16. Spółka zawiadamia Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku . Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Spółki . Niezależnie od ogłoszenia wyników na stronie internetowej o wyborze oferty zostaną powiadomieni wszyscy Oferenci na piśmie .
17. Za opracowanie oferty nie przysługuje wynagrodzenie a oferta nie podlega zwrotowi .
18. Spółka zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert , jak również uznania , że konkurs nie dał rezultatu bez podania przyczyn .
19. Z tytułu odrzucenia ofert bądź braku wyboru złożonej oferty , Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie przeciwko Spółce .
20. Oferty będą ważne co najmniej przez okres 60 dni od terminu ich złożenia . Przez złożenie oferty rozumie się również skorygowanie oferty w drodze negocjacji. Oferta wybrana przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej i Rekultywacji S.A. jest ważna do czasu wykonania zlecenia i zakończenia okresu gwarancji .
21. Zakończenie konkursu planowane jest w okresie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia ofert . W przypadku przedłużenia tego terminu Spółka powiadamia Oferentów o przedłużeniu okresu rozstrzygnięcia konkursu . Za zakończenie konkursu uznawane będzie podpisanie umowy z Oferentem , który zaproponuje najniższą cenę bądź podjęcie decyzji przez Zarząd iż w następstwie przeprowadzenia konkursu nie doszło do wyboru żadnej oferty .

22. Spółka zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu po jego ogłoszeniu z zastrzeżeniem, iż zmiana taka nie może być dokonana po wpłynięciu Oferty .